

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. OBJETIVO

Establecer parámetros, acciones y medidas, de conformidad con las regulaciones aplicables en materia de protección de datos personales, que deben tenerse en cuenta para garantizar la privacidad, integridad, seguridad y confidencialidad de toda información a la que tiene acceso **LATAM Airlines Colombia** en desarrollo de sus actividades.

2. INFORMACIÓN GENERAL

AEROVÍAS DE INTEGRACIÓN REGIONAL S.A. - AIRES S.A. Y/O LATAM AIRLINES COLOMBIA S.A., sociedad de carácter comercial, anónima e identificada con el NIT No. 890.704.196-6, legalmente constituida mediante Escritura Pública No. 1400 de la Notaría 3 de la ciudad de Ibagué, Departamento del Tolima, registrada en la Cámara de Comercio de Ibagué, y que posteriormente, mediante Escritura Pública No. 6586 de la Notaría 6 del Círculo de Bogotá e inscrita el 6 de Enero de 2011 en la Cámara de Comercio de esa ciudad, trasladó su domicilio social a la ciudad de Bogotá D.C., con oficinas principales ubicada en la Av. El Dorado No.103-08 Entrada 1- Hangar y teléfono de contacto (+ 57 1) 2940330, quien en adelante y para efectos del presente documento se denominará “**LATAM Airlines Colombia**”, es una empresa dedicada a la explotación de servicios de transporte aéreo comercial de pasajeros, equipajes, correo y carga nacional o internacional en cualquiera de sus modalidades.

Con el fin de lograr sus objetivos comerciales, **LATAM Airlines Colombia**: recibe, recolecta, utiliza, administra, analiza, segmenta, indexa, transmite, transfiere, almacena y, en general, procesa información que pueda asociarse o relacionarse con personas naturales determinadas o determinables, a la que tiene acceso en desarrollo de sus actividades.

Dentro de la información a la que **LATAM Airlines Colombia** tiene acceso, se encuentra información de identificación (nombre, cédula de ciudadanía y/o número de identificación, edad, género, datos biométricos), información de contacto (teléfono, correo electrónico, dirección), información financiera, y cualquier otra información que es obtenida en el curso y para la realización de sus actividades mercantiles.

LATAM Airlines Colombia, de conformidad con las diferentes disposiciones sobre protección y garantía de la privacidad, la intimidad y el derecho a la protección de datos personales como un derecho constitucional autónomo e independiente, adopta medidas que garantizan la privacidad, integridad, seguridad y confidencialidad de toda información a la que tiene acceso.

3. DEFINICIONES GENERALES

Los términos usados en la presente Política que tengan inicial mayúscula tendrán el significado que a continuación se indica, así mismo, los términos no definidos tendrán el significado que la ley o la jurisprudencia aplicable en Colombia les otorgue.

- **Titular:** Es la persona natural cuyos Datos Personales son objeto de Tratamiento por parte de **LATAM Airlines Colombia**.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- **Autorización:** Es el consentimiento previo, expreso e informado del Titular para que **LATAM Airlines Colombia** lleve a cabo el Tratamiento de sus Datos Personales.
- **Responsable del Tratamiento:** Es **LATAM Airlines Colombia**, como persona jurídica, facultada por sí misma o en asocio con otros, para decidir sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los Datos Personales.
- **Encargado del tratamiento:** Es la persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realiza el Tratamiento de los Datos Personales por cuenta de **LATAM Airlines Colombia**.
- **Legitimado:** Son aquellas personas que pueden ejercer los derechos del Titular, tales como el mismo Titular, sus causahabientes, representantes, apoderados y aquellos que, por estipulación a favor de otro o para otro, estén acreditados, y que siempre puedan acreditar su condición.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Dato Personal:** Es cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato Público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil, la profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Dato Sensible:** Son aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Es el Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de Colombia, cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- **Ley:** Se refiere a la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, Capítulo 25, Título II, Parte 2, Libro 2 del Decreto 1074 de 2015, Decreto 886 de 2014, Capítulo 26, Título III, Parte 2, Libro 2 del Decreto 1074 de

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

2015, y la Sentencia C-748 de 2011 y toda la jurisprudencia aplicable de la Corte Constitucional, pero sin limitarse a las normas, leyes o decretos que regulen, modifiquen o deroguen las normas que se citan en la presente Política, y al resto de normas, leyes, jurisprudencia o decretos que sean aplicables a la materia.

- **Política:** Es el presente documento, en el cual están consignadas las directrices del Tratamiento de Datos Personales y que incluye, entre otras cosas, (i) la plena identificación del Responsable del Tratamiento; (ii) el Tratamiento al cual serán sometidos los Datos Personales y su finalidad; (iv) los derechos de los Titulares; (v) los procedimientos para consultas y reclamos para el ejercicio de los derechos de los Titulares, y (vi) el canal y la dependencia encargada de atender las peticiones, consultas y reclamos de los Titulares y/o Legitimado.
- **Manual:** Es el documento adoptado por **LATAM Airlines Colombia**, en el que se establecen las políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la Ley.
- **Tratamiento:** Es toda operación o procedimiento sistemático, electrónico o no, incluso a través de herramientas como *web bugs*, *cookies*, *spiders*, *web crawlers* y *web beacons*, que permita la recolección, conservación, ordenamiento, almacenamiento, modificación, indexación, perfilado, relacionamiento, uso, circulación, análisis, segmentación, anonimización, compendio, evaluación, bloqueo, destrucción, captación, grabación, transmisión, almacenamiento, conservación, reproducción en tiempo real o posterior y, en general, el procesamiento de Datos Personales, así como también su entrega a terceros a través de comunicaciones, consultas, interconexiones, cesiones, mensajes de datos y otros medios que sirvan para tal efecto.

4. ALCANCE

La presente Política está dirigida a personas naturales que tengan la calidad de pasajeros, socios del programa de cliente frecuente “LATAM Pass”, clientes de carga doméstica, clientes corporativos, proveedores y/o contratistas, aliados comerciales, agencias de viajes, participantes del programa “Estrellas LATAM”, visitantes de las instalaciones de **LATAM Airlines Colombia**, y en general, a cualquier persona que ostente estas calidades o afines y cuyos Datos Personales estén siendo o vayan a ser objeto de Tratamiento por parte de **LATAM Airlines Colombia**.

Así mismo, esta Política tiene la finalidad de describir los mecanismos y procedimientos implementados por **LATAM Airlines Colombia** para proteger los derechos de los Titulares; comunicar el canal dispuesto y la dependencia encargada que al interior de **LATAM Airlines Colombia** que atenderá las consultas, preguntas, reclamos y quejas, así como el proceso y procedimiento detallado que deben seguir los Titulares para ejercer sus derechos; y, finalmente, describir las finalidades y los tipos de Tratamiento a los cuales se someterán los Datos Personales a los que **LATAM Airlines Colombia** tenga o llegará a tener acceso como parte de sus actividades mercantiles.

Esta Política se aplicará a todo Tratamiento realizado dentro del territorio de la República de Colombia por **LATAM Airlines Colombia**, y/o por el Encargado del Tratamiento.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La Política aplicará también a los terceros con quienes **LATAM Airlines Colombia** suscriba contratos de transmisión y/o transferencia de Datos Personales, con el fin de que éstos conozcan las obligaciones que

adquieren en cuanto al Tratamiento de los Datos Personales, y a los estándares de seguridad y confidencialidad que deben adoptar cuando realicen el Tratamiento por cuenta de **LATAM Airlines Colombia**.

5. PRINCIPIOS RECTORES

En todo Tratamiento **LATAM Airlines Colombia**, los Encargados y/o terceros a quienes se les transmitan Datos Personales, se dará cumplimiento a los principios establecidos en la Ley y en esta Política. Estos principios son:

- **Acceso Restringido:** **LATAM Airlines Colombia** no hará disponibles Datos Personales para su acceso a través de Internet u otros medios de comunicación, a menos que se establezcan medidas técnicas y de seguridad que permitan controlar el acceso y restringirlo.
- **Circulación Restringida:** Los Datos Personales solo serán tratados por **LATAM Airlines Colombia** con la Autorización, o por quienes dentro de sus funciones tengan a cargo la realización de tales actividades y/o finalidades. **LATAM Airlines Colombia** no entregará Datos Personales a terceros, dentro o fuera del territorio de la República de Colombia, sin la contar con la correspondiente Autorización o sin la suscripción de un contrato.
- **Confidencialidad:** El Tratamiento se someterá a requisitos de confidencialidad y, por tanto, las personas que intervengan en el mismo, deberán mantener la reserva de la información en todo momento.
- **Consentimiento:** El Tratamiento requiere la Autorización, que podrá ser obtenido por cualquier medio permitido por la Ley incluyendo, pero no limitado a conductas inequívocas. **LATAM Airlines Colombia** conservará evidencia de esta autorización.
- **Datos Sensibles y Diligencia:** Los Datos Sensibles que se recolecten en las actividades de **LATAM Airlines Colombia** serán tratados con diligencia para preservar su integridad, incluyendo acceso restringido y seguridad.
- **Finalidad:** Toda actividad de Tratamiento debe ser consistente con las finalidades legítimas mencionadas en este Política, finalidades que deben ser informadas al Titular al momento de obtener su autorización.
- **Integridad:** El Dato Personal sometido a Tratamiento debe corresponder a la información suministrada por los Titulares. **LATAM Airlines Colombia** completará, corregirá, actualizará o eliminará los Datos Personales a solicitud de los Titulares y/o Legitimado. **LATAM Airlines Colombia** aplicará esfuerzos razonables para evitar someter a Tratamiento Datos Personales parciales, incompletos o que induzcan a error y para mantener la integridad y veracidad de los Datos Personales que estén contenidos en sus Bases de Datos.
- **Seguridad:** **LATAM Airlines Colombia** dispone de medidas técnicas, humanas y de seguridad necesarias para mantener la confidencialidad y seguridad razonables de los Datos Personales, con el fin de evitar la

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

adulteración, modificación, consulta, eliminación, y uso y acceso fraudulento de los Datos Personales por personas no autorizadas. **LATAM Airlines Colombia** ajustará el Tratamiento de Datos Personales a los estándares de seguridad que reglamenten las autoridades competentes.

- **Temporalidad:** **LATAM Airlines Colombia** no usará los Datos Personales más allá del plazo razonable que exijan las obligaciones legales y/o contractuales en materia contable, fiscal y tributaria, o por todo el tiempo necesario para atender las disposiciones aplicables en materia administrativa, contable, fiscal, jurídica e histórica de la información, o en todo evento previsto en la ley y la prestación del servicio. **LATAM Airlines Colombia** también aplicará medidas tendientes a asegurar la supresión de los Datos Personales cuando éstos dejen de cumplir la finalidad para la cual fueron recolectados.
- **Transparencia:** Cuando el Titular lo solicite, **LATAM Airlines Colombia** dará acceso a los Datos Personales solicitados.

6. RECOLECCION DE LA INFORMACION

LATAM Airlines Colombia obtiene Datos Personales que permite la individualización, y procesa además información que surge de la combinación de Datos Personales con información adicional, como información combinada. Como consecuencia de sus actividades, **LATAM Airlines Colombia** obtiene y procesa diferentes categorías de información, entre las cuales se encuentran Datos Personales:

- Información que obtiene de pasajeros, socios del programa de cliente frecuente “LATAM Pass”, clientes de carga doméstica, clientes corporativos, proveedores y/o contratistas, aliados comerciales, agencias de viajes, participantes del programa “Estrellas LATAM”, visitantes de las instalaciones de **LATAM Airlines Colombia**, y, en general, a cualquier persona que ostente estas calidades o afines, que incluye, pero no se limita al nombre, apellido, lugar de residencia, dirección física, dirección de correo electrónico, teléfono y fax, imagen o datos biométricos de las personas naturales.

7. ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Los Datos Personales podrán ser almacenados y alojados en Colombia y/o en el exterior. El almacenamiento de los mismos podrá ser encargado a un tercero que podrá estar domiciliado en un país diferente a Colombia. En cualquier caso, **LATAM Airlines Colombia** velará porque los Datos Personales sean tratados de conformidad con esta Política, su Manual Interno de Procedimientos y la Ley.

8. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los Titulares y/o los Legitimados podrán ejercer sus derechos y realizar los procedimientos establecidos en esta Política, los cuales se señalan a continuación:

- **Actualización:** Actualizar los Datos Personales que reposen en las Bases de Datos de **LATAM Airlines Colombia** para mantener su integridad y veracidad.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- **Conocimiento y Acceso:** Solicitar prueba de la Autorización otorgada a **LATAM Airlines Colombia**, salvo que la Ley indique que dicha Autorización no es necesaria o que la misma haya sido validada con arreglo a lo establecido en el artículo 10 del Decreto 1377 (artículo 2.2.2.25.2.7 del Decreto 1074 de 2015).
- **Prueba:** Solicitar prueba de la Autorización otorgada a **LATAM Airlines Colombia**, salvo que la Ley indique que dicha Autorización no es necesaria o que la misma haya sido validada con arreglo a lo establecido en el artículo 10 del Decreto 1377 (artículo 2.2.2.25.2.7 del Decreto 1074 de 2015).
- **Queja:** Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley cuando se haya agotado el requisito de procedibilidad, el cual requiere acudir en primera instancia a **LATAM Airlines Colombia**.
- **Rectificación:** Rectificar la información y los Datos Personales que estén bajo el control de **LATAM Airlines Colombia**.
- **Revocación:** Solicitar la revocatoria de la Autorización, cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado del mismo han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- **Solicitud:** Presentar solicitudes ante **LATAM Airlines Colombia** o el Encargado del Tratamiento respecto del uso que les han dado a sus Datos Personales.
- **Supresión:** Solicitar la supresión de sus Datos Personales de las Bases de Datos de **LATAM Airlines Colombia**, cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.

9. AUTORIZACION

LATAM Airlines Colombia y terceros autorizados se abstendrán de recolectar y tratar Datos Personales si el Titular no ha otorgado la respectiva Autorización. Además, **LATAM Airlines Colombia**, y terceros autorizados conservarán en todo momento una copia de la Autorización para consultas futuras.

10. TRATAMIENTO Y FINALIDADES DE LA INFORMACION

LATAM Airlines Colombia como parte de sus actividades mercantiles, realizará Tratamiento sobre los Datos Personales. Los Datos Personales serán sometidos a Tratamiento para alcanzar las finalidades que se señalan en esta Política o las que sean autorizadas por los Titulares en el momento de la recolección de los Datos Personales. Asimismo, los Encargados del Tratamiento o terceros que tengan acceso a los Datos Personales en virtud de la Ley, contrato u otro documento vinculante, realizarán el Tratamiento para la consecución de las siguientes finalidades:

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

i. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES COMUNES A TODOS LOS TITULARES

- Construir bases de datos.
- Detectar, investigar y prevenir actividades que puedan violar las políticas de **LATAM Airlines Colombia** o la Ley.
- Gestionar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de registros comerciales, corporativos y contables de **LATAM Airlines Colombia**.
- Adelantar campañas de actualización de datos para garantizar la integridad de los mismos.
- Realizar las actividades necesarias para administrar las solicitudes y reclamos presentados por los Titulares y dirigirlos a las áreas encargadas de emitir las respuestas correspondientes.
- Realizar análisis para el control y la prevención del fraude y de lavado de activos, incluyendo, pero sin limitarse a la consulta y reporte a listas restrictivas y a centrales de información de riesgos.
- Enviar notificaciones de las modificaciones y cambios a esta Política, así como solicitar nuevas autorizaciones para el Tratamiento de los Datos Personales.
- Implementar canales de comunicación para el desarrollo de la actividad comercial de **LATAM Airlines Colombia**.
- Suministrar la información y los datos personales a las autoridades de control y vigilancia, administrativas, de policía y judiciales, nacionales e internacionales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario.
- Realizar el Tratamiento de imágenes, por medio de cámaras, videocámaras, análogas o digitales, cámaras IP o mini-cámaras, circuitos cerrados de televisión (CCTV) y, en general, cualquier medio por el cual se realice el Tratamiento de imágenes de Titulares de datos personales, con fines de seguridad y vigilancia.
- Atender procedimientos legales o requerimientos de las distintas autoridades administrativas de control y vigilancia nacionales o internacionales, autoridades de policía o autoridades judiciales.
- Las demás finalidades que determine **LATAM Airlines Colombia** y que le informe al Titular con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias, y al desarrollo de la actividad comercial de **LATAM Airlines Colombia**.

11. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ESPECIFICAS A CADA GRUPO DE TITULARES

Adicional a las finalidades comunes a todas las bases de datos, las siguientes finalidades específicas aplican según la calidad que cada titular ostente:

➤ PASAJEROS

- Ejecución del contrato de transporte y demás servicios y actividades complementarias.
- Crear Bases de Datos para la administración de recursos, crear perfiles y registros en los sistemas de **LATAM Airlines Colombia**.
- Consultar y actualizar la información de contacto.
- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y servicios, y de los productos y servicios de sus aliados comerciales.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- Enviar información de tarifas promocionales disponibles en **LATAM Airlines Colombia**.
- Enviar información de nuevos beneficios o productos y/o servicios disponibles en **LATAM Airlines Colombia**.
- Clasificar información de pasajeros para elaborar segmentaciones y tener comunicaciones efectivas.
- Confirmar la transacción, así como cualquier información relacionada con el producto y/o servicio adquirido.
- Compartir información y los datos personales con operadores turísticos como hoteles y compañías de alquiler de vehículos, compañías aseguradoras, entidades bancarias, según sea requerido para el manejo de las reservaciones de planes de viajes y de otros servicios terrestres adquiridos.
- Realizar investigación de mercados, auditorías, reportes contables, análisis estadísticos, facturación, y ofrecimiento y/o reconocimiento de beneficios a través de programas de pasajero frecuente LATAM Pass.
- Procesar, confirmar, cumplir y proveer los servicios y/o productos adquiridos, directamente y/o con la participación de otras aerolíneas o terceros proveedores de productos o servicios.
- Realización del check in, reserva, modificaciones, cancelaciones y cambios de itinerario, reembolsos, atención de consultas, quejas y reclamos, pago de compensaciones e indemnizaciones, registros contables, correspondencia.
- Procesamiento y verificación de tarjetas de crédito, débito y otros instrumentos de pago.
- Realizar transacciones financieras de pagos, cobros o reembolsos.

➤ SOCIOS LATAM PASS

- Crear Bases de Datos para la administración de recursos, crear perfiles y registros en los sistemas de **LATAM Airlines Colombia**.
- Actualización de la información de contacto.
- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, la relación existente con ésta, de los productos y/o servicios de sus aliados comerciales.
- Enviar información de tarifas promocionales disponibles en **LATAM Airlines Colombia**, LATAM Pass y LATAM Travel.
- Comunicarse con el pasajero para enviar información de la cuenta del programa de pasajero frecuente, saldo de Millas LATAM Pass y otros beneficios del programa a los cuales se tiene acceso.
- Enviar información de nuevos beneficios o productos disponibles en **LATAM Airlines Colombia**.
- Clasificar información de pasajeros para elaborar segmentaciones y tener comunicaciones efectivas.

➤ PROVEEDORES

- Crear Bases de Datos para la administración de recursos, crear perfiles y registros en los sistemas de **LATAM Airlines Colombia**.
- Actualización de la información de contacto.
- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, la relación existente con ésta, de los productos y/o servicios de sus aliados comerciales.
- Pagar facturas y obligaciones.
- Comunicarse para brindar información en relación con su cuenta o transacciones.
- Solicitar referencias comerciales.
- Realizar y cumplir cabalmente con lo requerido en auditorías internas y externas.
- Clasificar su información para segmentación y mejora del negocio.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- Crear perfiles en plataformas tecnológicas para la elaboración de planes de fidelización y otros programas asociados.
- Ofrecer e informar sobre los planes, programas y plataformas que impulsan el negocio.
- Analizar si aplica a una condición de pago diferente a la estipulada en la Política de **LATAM Airlines Colombia** con el fin de ofrecerles la vinculación posterior a la misma.
- Invitar a eventos, capacitaciones o cualquier evento de interés.
- Crear bases de datos de Potenciales Proveedores, aliados comerciales, contratistas y, en general, a cualquier persona que ostente estas calidades o afines para enviar invitaciones a participar de programas, participar de ofertas y/o presentar licitaciones.
- Enviar información sobre actualizaciones a las políticas.
- Solicitar certificaciones Bancarias respecto de transacciones efectuadas por **LATAM Airlines Colombia**.
- Realizar análisis de riesgos crediticios y actividades de control y prevención de lavado de activos.
- Cumplir con los procedimientos, requisitos y certificaciones de SARLAFT (Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo) para la UIAF (Unidad Administrativa Especial de Información y Análisis Financiero).
- Revisión de información financiera y de riesgos crediticio ante centrales de riesgo.

➤ **CLIENTES CORPORATE**

- Crear Bases de Datos para la administración de recursos, crear perfiles y registros en los sistemas de **LATAM Airlines Colombia**.
- Actualización de la información de contacto.
- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, la relación existente con ésta, de los productos y/o servicios de sus aliados comerciales.
- Comunicarse para brindar información en relación con su cuenta o transacciones.
- Solicitar referencias comerciales.
- Realizar y cumplir cabalmente con lo requerido en auditorías internas y externas.
- Clasificar su información para segmentación y mejora del negocio.
- Crear perfiles en plataformas tecnológicas para la elaboración de planes de fidelización y otros programas asociados.
- Ofrecer e informar sobre los planes, programas y plataformas que impulsan el negocio.
- Analizar si aplica a una condición de pago diferente a la estipulada en la Política de **LATAM Airlines Colombia** con el fin de ofrecerles la vinculación posterior a la misma.
- Invitar a eventos, capacitaciones o cualquier evento de interés.
- Crear bases de datos de Potenciales Clientes Empresariales Proveedores, aliados comerciales, contratistas y, en general, a cualquier persona que ostente estas calidades o afines para enviar invitaciones a participar de programas, participar de ofertas y/o presentar licitaciones.
- Enviar información sobre actualizaciones a las políticas.
- Solicitar certificaciones Bancarias respecto de transacciones efectuadas por **LATAM Airlines Colombia**.
- Realizar análisis de riesgos crediticios y actividades de control y prevención de lavado de activos.
- Cumplir con los procedimientos, requisitos y certificaciones de SARLAFT (Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo) para la UIAF (Unidad Administrativa Especial de Información y Análisis Financiero).
- Revisión de información financiera y de riesgos crediticio ante centrales de riesgo.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

➤ AGENCIAS DE VIAJES

- Crear Bases de Datos para la administración de recursos, crear perfiles y registros en los sistemas de **LATAM Airlines Colombia**.
- Actualización de la información de contacto.
- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, la relación existente con ésta, de los productos y/o servicios de sus aliados comerciales.
- Pagar facturas y obligaciones.
- Comunicarse para brindar información en relación con su cuenta o transacciones.
- Solicitar referencias comerciales.
- Realizar y cumplir cabalmente con lo requerido en auditorías internas y externas.
- Clasificar su información para segmentación, análisis y mejora del negocio.
- Crear perfiles en plataformas tecnológicas para la elaboración de planes de fidelización y otros programas asociados.
- Ofrecer e informar sobre los planes, programas y plataformas que impulsan el negocio.
- Analizar si aplica a una condición de pago diferente a la estipulada en la Política de **LATAM Airlines Colombia** con el fin de ofrecerles la vinculación posterior a la misma.
- Invitar a eventos, capacitaciones o cualquier evento de interés.
- Crear bases de datos de Potenciales Proveedores, aliados comerciales, contratistas y, en general, a cualquier persona que ostente estas calidades o afines para enviar invitaciones a participar de programas, participar de ofertas y/o presentar licitaciones.
- Enviar información sobre actualizaciones a las políticas.
- Solicitar certificaciones Bancarias respecto de transacciones efectuadas por **LATAM Airlines Colombia**.
- Realizar análisis de riesgos crediticios y actividades de control y prevención de lavado de activos.
- Cumplir con los procedimientos, requisitos y certificaciones de SARLAFT (Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo) para la UIAF (Unidad Administrativa Especial de Información y Análisis Financiero).
- Revisión de información financiera y de riesgos crediticios ante centrales de riesgo.

➤ CLIENTES CARGA DOMÉSTICA

- Crear Bases de Datos para la administración de recursos, crear perfiles y registros en los sistemas de **LATAM Airlines Colombia**.
- Actualización de la información de contacto.
- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, la relación existente con ésta, de los productos y/o servicios de sus aliados comerciales.
- Comunicarse para brindar información en relación con el servicio adquirido, como tarifas, problemas con la entrega y/o recepción de la carga.
- Envío de nuevos itinerarios de rutas y actualizaciones de tarifas.
- Envío de informes sobre de seguimiento reuniones realizadas.
- Comunicación con clientes para información de cuenta de cobro y/o estado de cuenta.
- Recopilación de documentación de clientes nuevos para la aprobación de créditos e inicio de relaciones comerciales.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, sobre la relación contractual existente con ésta, y con cualquiera de sus aliados comerciales.
- **PROGRAMA ESTRELLAS LATAM**
 - Crear Bases de Datos en los sistemas del proveedor designado para el envío de información relacionada con el programa y el envío de los productos solicitados.
 - Actualización de la información de contacto.
 - Enviar información sobre promociones del programa.
 - Pagar facturas y obligaciones.
 - Comunicarse para brindar información en relación con su cuenta o transacciones.
 - Clasificar su información para segmentación y mejora del negocio de acuerdo a su preferencia en cuanto a productos.
 - Enviar información sobre **LATAM Airlines Colombia**, sus productos y/o servicios, la relación existente con ésta, de los productos y/o servicios de sus aliados comerciales.
- **NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES**

Los niños, niñas y adolescentes menores de edad, podrán ser usuarios de los productos y/o servicios que ofrece **LATAM Airlines Colombia**, siempre y cuando actúen a través de, o debidamente autorizados por, sus padres o por quienes tengan la patria potestad o representación legal del menor. En el tratamiento de sus datos se respetarán las leyes que les sean aplicables, así como el interés superior de ellos, y sus derechos fundamentales y en lo posible, teniendo en cuenta su opinión como titulares de sus datos personales.

12. DEPENDENCIA ENCARGADA PARA LA PROTECCION DE DATOS

LATAM Airlines Colombia cuenta con una dependencia encargada de la recepción y atención de Peticiones, Quejas y Reclamos relacionados con el Tratamiento de Datos Personales de los Titulares y/o Legitimado. Ésta tramitará las consultas y reclamaciones en materia de protección de Datos Personales de conformidad con la Ley, el Manual y esta Política.

Algunas de las funciones particulares de esta dependencia son:

- Recibir, atender y responder oportunamente todas las solicitudes de los Titulares y/o Legitimado.
- Asegurar la protección de los Datos Personales suministrados por los Titulares y/o Legitimado.
- Asegurar la implementación de buenas prácticas de gestión de Datos Personales dentro de **LATAM Airlines Colombia**.
- Registrar las Bases de Datos administradas por **LATAM Airlines Colombia** en el Registro Nacional de Bases de Datos y actualizar dicho registro cuando sea necesario.

Para radicar ante **LATAM Airlines Colombia** cualquier Queja, Petición o Reclamo relacionado con el Tratamiento de Datos Personales, los Titulares y/o Legitimado podrán escribir al correo electrónico grp_habeasdata@latam.com, y obtendrán respuesta en los tiempos definidos por la Ley.